

De balans opmaken



WERKVORM 6 VAN UITPROBEREN

DOEL

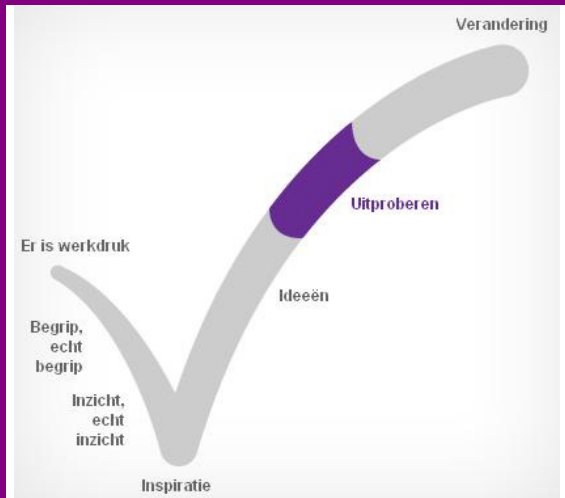
- Nagaan wat er in de loop van het traject bereikt is.

TIJD

- 20 minuten

NODIG

- Een groep collega's, liefst een voltallig team.
- Voldoende kopieën van de bijlage behorende bij deze werkvorm.



WERKWIJZE

- De werkvorm kan ingezet worden aan het eind van een bepaalde periode (bv einde schooljaar) om na te gaan wat er bereikt is en om de behaalde successen te vieren.
- Vraag elke deelnemer om het individuele vel uit de bijlage behorende bij deze werkvorm in te vullen. Als deze deelnemer op de afgelopen periode terugblijkt, wat ziet-hoort-voelt-lukt-kan-etc deze persoon dan 'AL WEL' of 'NOG NIET'?
- Vraag deelnemers om elk iets te vertellen, plenair over nog niet en al wel. Overweeg bij grote groepen een zandloper te gebruiken en iedereen één minuut aan het woord te laten, of elk één voorbeeld te noemen bij beide punten. Applaudiseer, zeg 'wauw' of geef andere positieve aandacht aan wat AL WEL lukt.
- Vraag de deelnemers om terug te denken (of als het op papier staat: terug te kijken) naar wat hij/zij wilde bereiken. Wat betekent NOG NIET en AL WEL voor de balans? Is hij/zij klaar, zijn goede voornemens inmiddels goede gewoontes? Of wil hij/zij verder? En hoe dan?
- Bespreek plenair op welke wijze de groep wel/niet doorgaat. Een vast rondje 'hoe zit je in je vel' op het teamoverleg? Of elk teamoverleg een 'positieve kring' (werkvorm 5 van inspiratie)?
- Is het écht de allerlaatste bijeenkomst? Rond dan af door bijvoorbeeld nog één keertje een complimententrein (werkvorm 8 van begrip) of positieve kring (werkvorm 5 van inspiratie) te doen, of door hen elkaar (papieren) bloemen of sterren te laten geven, voorzien van een bedankje. Je kunt als procesbegeleider ook zelf iets uitdelen.